



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



## ISTITUTO COMPRENSIVO TEMPIO

Piazza della Libertà, 1 - 07029 Tempio Pausania (OT) - Tel. 079 631292 - Fax 079 631292  
E-mail: SSIC84000B@istruzione.it - PEC: SSIC84000B@pec.istruzione.it

Circ. n. 27

Tempio Pausania, 20 settembre 2021

Anno Scolastico 2021/2022

Ai Genitori

Ai Docenti

Al Personale ATA

ATTI e Sito Web

### **Oggetto: Disposizioni in materia di uscita dei minori di 14 anni dai locali scolastici.**

Alla luce della normativa vigente (art. 19 bis del D.L. n.148 del 16-10-2017 - Legge finanziaria 2018 - convertito nella Legge n.172 del 4-12-2017), i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari hanno facoltà di autorizzare la Scuola a consentire l'uscita autonoma dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni, esonerando il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'obbligo di vigilanza.

**L'autorizzazione è valida solo per gli alunni delle classi III IV e V della scuola Primaria** esclusivamente per l'uscita autonoma al termine delle lezioni (antimeridiane e pomeridiane) e, previa comunicazione alla famiglia da parte della scuola, anche nel caso di uscita anticipata della classe per sciopero, assemblee sindacali, attività previste dal PTOF, ed eventuale altre attività scolastiche.

Ferma restando la possibilità di revoca, le autorizzazioni avranno efficacia per l'intero anno scolastico in corso. Per ogni anno successivo si dovrà produrre nuova istanza.

In caso di assenza di autorizzazione all'uscita autonoma, permangono gli obblighi di vigilanza a carico del personale scolastico, che, al termine delle lezioni affiderà l'alunno ai genitori o ad altro adulto da loro delegato.

I genitori che intendono delegare altre persone maggiorenni al rilevamento del proprio figlio, dovranno comunicare in apposito modulo rilasciato dalla scuola i nomi dei delegati, gli estremi

dei loro documenti di identità e copia di questi ultimi. La delega si intende tacitamente confermata di anno in anno, pertanto, chi non intenda apportare modifiche, può astenersi dal presentarne una nuova.

Per quanto riguarda la eventuale motivata richiesta di uscita anticipata dalle lezioni, questa sarà consentita a condizione che l'allievo sia rilevato dagli stessi genitori o da un loro delegato maggiorenne e conosciuto.

**I modelli di uscita autonoma**, dovranno essere debitamente compilati, ed inviati al seguente indirizzo di posta elettronica: [SSIC84000B@istruzione.it](mailto:SSIC84000B@istruzione.it). Solo se nell'impossibilità dell'utilizzo della posta elettronica i modelli possono essere presentati in segreteria, previo appuntamento, nei seguenti giorni e orari: - il lunedì, mercoledì e venerdì, dalle 12 alle 13.30 e il martedì e giovedì dalle 15 alle 17.

**I modelli di delega al ritiro dell'alunno**, dovranno essere presentati in segreteria, previo appuntamento, nei seguenti giorni e orari: - il lunedì, mercoledì e venerdì, dalle 12 alle 13.30 e il martedì e giovedì dalle 15 alle 17.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Francesco Scanu

*documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii*

Allegati:

1. Modello Uscita autonoma
2. Modello delega